



**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO  
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Palmira, abril de 2025

Señora  
Yuria Disney Martínez Becerra  
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7485641  
Coordinadora Académica  
Coordinadora académica  
Palmira

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual  
Mes abril

**Referencia:** No CO1.PCCNTR.7485641

**KAREN VANESSA LOZANO MANRIQUE**, identificado con la cédula de ciudadanía No. **1.130.681.872** de Cali, en mi calidad de Contratista del SENA, en el área virtual de sistemas del Centro de Biotecnología Industrial Palmira, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y CINCO MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL CIENTO DIEZ PESOS M/Cte. (\$45.995.110). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de FEBRERO de 2025 por valor de DOS MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS SIETE PESOS M/Cte. (\$2.759.707), b) (9) pagos iguales por los meses de MARZO a NOVIEMBRE de 2025, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/Cte. (\$4.599.511) cada uno. c) Un último pago correspondiente al mes de diciembre por valor de UN MILLON OCHOCIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS CUATRO PESOS M/Cte. (\$1.839.804)

**Plazo:** 12 de diciembre de 2025



**OBJETO:**

Prestación de servicios profesionales o de apoyo la gestión de carácter temporal como instructor para apoyar el acompañamiento, seguimiento y orientación de la formación profesional integral de acuerdo con la red de conocimiento y área temática, en los niveles de formación titulada y/o complementaria, en las modalidades presencial, virtual y/o a distancia, conforme a los programas y proyectos formativos establecidos por el por el Centro de Biotecnología Industrial de la Regional Valle, para la vigencia 2025

**Obligaciones Específicas:**

| No | Obligaciones                                                                                                                                                                              | Acciones realizadas                                                                                                  | Evidencias                                                                                                                                       |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | Participar oportunamente, según la programación, en las jornadas de desarrollo curricular del Centro de Formación.                                                                        | Participar de la programación de desarrollo curricular                                                               | En este periodo no se participó en esta actividad                                                                                                |
| 2  | Desarrollar la Formación Profesional Integral presencial y/o virtual, de acuerdo con la programación de las fichas y la planeación pedagógica siguiendo los lineamientos Institucionales. | Se imparte formación complementaria virtual VARIABLES Y ESTRUCTURAS DE CONTROL EN PYTHON con ficha 3191325 y 3191327 | Pantallazos de formación, listado de asistencia y anuncios de invitación a la conferencia web                                                    |
| 3  | Reportar oportunamente novedades en relación con las fichas asignadas, de aprendices y de los ambientes de formación correspondientes y la asignación de tiempos del instructor.          | Se reporta a coordinación académica virtual las novedades de las fichas de los aprendices virtuales                  | Documento de las novedades presentadas con el curso complementario VARIABLES Y ESTRUCTURAS DE CONTROL EN PYTHON con las fichas 3191293 y 3191326 |



|   |                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4 | Realizar entrega de los diferentes documentos relacionados con la ejecución del objeto contractual en las fechas requeridas o plazos establecidos de acuerdo con los lineamientos del Centro de Formación.               | Presentar y soportar cuenta de cobro y reporte de horas ante la supervisora de contrato                                     | Información soportada en la plataforma de y reporte de horas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 5 | Aplicar los instrumentos de evaluación con su respectiva retroalimentación y registrar oportunamente (una vez agotada la programación de (l/ los) resultado(s) de aprendizaje) los juicios evaluativos en el aplicativo. | Se aplicaron instrumentos de evaluación en las fichas, reporte de juicios evaluativos y asociación a la ruta de aprendizaje | Instrumentos de evaluación aplicados del curso virtual VARIABLES Y ESTRUCTURAS DE CONTROL EN PYTHON con ficha 3191325 y 3191327<br><br>Reporte de juicios evaluativos de del curso virtual CONCEPTOS Y USOS PARA ADMINISTRADORES DE BASES DE DATOS CON MICROSOFT ACCESS 3157041, 3157044, 3157056 y 3157058<br><br>Pantallazo de las fichas asociadas a la ruta de aprendizaje del virtual VARIABLES Y ESTRUCTURAS DE CONTROL EN PYTHON con ficha 3191325 y 3191327 |
| 6 | Participar en las actividades convocadas en relación con el proceso de Formación                                                                                                                                         | Se asistió a las reuniones programadas por la coordinación académica o subdirección                                         | Se participo en las transferencias de conocimiento                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |



|   |                                                                                                               |                                                                |                                                                                                      |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | Profesional Integral.                                                                                         |                                                                |                                                                                                      |
| 7 | Verificar la calidad y la fidelidad de los datos de aprendices, en los procesos de formación que se requiera. | Se realiza validación de datos de los aprendices de las fichas | Pantallazo de anuncios publicado con la validación de los datos de las fichas complementaria virtual |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.



Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS |              |
|------|-------------------------|-------------------------|---------------------------|--------------|
|      |                         |                         | INICIO                    | FINALIZACIÓN |
| 1.   | No aplica               | No aplica               | No aplica                 | No aplica    |
| 2.   | No aplica               | No aplica               | No aplica                 | No aplica    |

**Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **1071490380** de la planilla, recibo de pago de aportes a Salud **SURA**, Pensiones **PORVENIR** y ARL **POSITIVA** Expedido por el operador SOI-BANCOLOMBIA correspondiente al mes de **marzo** del año 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “ Decreto Ley Antitrámites”).

Evidencias en 5 folios

Cordialmente,

**KAREN VANESSA LOZANO MANRIQUE**  
Contratista  
C.C. 1.130.681.872 de Cali

Recibí a satisfacción:

**Yuria Disney Martínez Becerra**  
Supervisora Contrato No. CO1.PCCNTR.7485641  
Coordinadora académica